



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 150 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.С. МОЛОКОВА»  
660077, г. Красноярск, ул. Алексеева, 95  
тел.8(391)206-18-31, E-mail: [shkola150@yandex.ru](mailto:shkola150@yandex.ru)

СОГЛАСОВАНО:  
Методический совет  
МАОУ СШ № 150  
Протокол № 3 от 13.11 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СШ № 150  
Л.В. Коматкова  
Приказ № 01 от «13» 11 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 150 имени Героя Советского Союза В.С. Молокова» (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 №373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента федерального образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 19.10.2009, с изменениями от 31.01.2012);
- Приказом Министерства Образования Красноярского края «Об организации образовательной деятельности с 1 апреля 2020 года» №75-4013 от 24 марта 2020 года;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.4. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

1.5. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан. Для учащихся с ограниченными возможностями использование дистанционных технологий улучшает не только условия обучения, но и качество жизни в целом. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

1.6. **МАОУ СШ №150:**

-информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам;

-формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока от 30 до 40 минут;

-определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведение текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам;

-обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

1.7. **Учащиеся** соблюдают правила поведения обучающихся во время электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, ответственно подходят к процессу своего образования, соблюдают регламенты и время выполнения различного вида учебных заданий.

1.8. **Родители (законные представители) обучающегося:**

-способствуют получению учащимися образования посредством электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: обеспечение выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», установление необходимых электронных приложений, осуществление контроля за выполнением заданий;

-осуществляют систематическую обратную связь с классным руководителем (при необходимости с учителями-предметниками).

## **2. Организация образовательного процесса по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**

2.1 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом (индивидуальным образовательным маршрутом), количеством часов, определенных для индивидуального обучения детей на дому, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

Обучение в дистанционной форме осуществляется как по всем предметам учебного плана МАОУ СШ №150, а также по программам дополнительного образования.

2.2 В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа;
- практикум.

2.3. При реализации образовательного процесса в дистанционной форме используются федеральные образовательные порталы:

- Российская Электронная школа (РЭШ);
- InternetUrok;
- Учи.Ру;
- ZOOM;
- Skype;
- Яндекс.Учебник;
- Просвещение;

- Якласс;
- Фоксфорд.

2.4. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с бумажным/электронным учебником;
- просмотр видеолекций;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов;
- разработка проекта;
- выполнение творческих видов работ.

2.5 При дистанционном обучении обучающийся и педагог взаимодействуют в образовательном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);
- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а педагог оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.6. В отношении категории обучающихся, не имеющих возможности доступа к дистанционной форме обучения, организовать учебный процесс посредством бесконтактной передачи информации (например, через ящик, установленный в холле МАОУ СШ №150) либо индивидуальной передачи информации педагогом, взаимодействуя через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей).

### **3. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в период дистанционного обучения**

3.1 Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СШ №150.

3.2. Оценки, полученные обучающимися за выполнение заданий, заносятся в электронный журнал.

### **4. Ответственность субъектов образовательного процесса в процессе обучения с использованием дистанционные технологии**

В процессе обучения с использованием дистанционные технологии субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетенции.

#### **4.1. Ответственность МАОУ СШ №150:**

- за создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения;
- за соответствие реализуемых учебных программ государственным образовательным стандартам;
- за выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами расписания учебных занятий.

#### **4.2. Ответственность родителей (законных представителей):**

- за обеспечение контроля выполнения рекомендаций МАОУ СШ №150;
- за обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий;

#### **4.3. Ответственность обучающихся:**

- за выполнение учебных требований;
- за выполнение требований школы.

## **5. Правила поведения обучающихся при организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Данные правила направлены на создание условий для обеспечения достижения необходимых образовательных результатов в соответствии с государственными стандартами, формирование культуры, освоение обучающимися образовательных программ, создание максимально благоприятных условий при организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Соблюдение правил поведения на онлайн уроках приведет к порядку, дисциплине и высокому уровню образовательных результатов.

### **5.1. Для обеспечения качественного образовательного процесса желательно иметь:**

1. Персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео с целью идентификации обучающегося. Допускается использование любого мобильного устройства (ноутбука, мобильного телефона, планшета).
2. Канал подключения к сети Интернет для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.
3. Рабочее место учащегося.
4. Регистрация и подключение к электронному журналу и дневнику.

### **5.2. До начала урока:**

1. Необходимо обеспечить удобное рабочее место, убрать все предметы, которые могут отвлекать от учебного процесса.
2. Создать в комнате тишину и рабочую обстановку.
3. Подготовить рабочий стол, письменные принадлежности, учебник, тетрадь и т.п.
4. Включить и проверить работоспособность веб-камеры, микрофона, наушников, наличия интернет-соединения.
5. Если нет возможности включить веб-камеру, необходимо заранее предупредить учителя (классного руководителя) о имеющихся технических трудностях посредством сообщения в мессенджер, письмом в электронный журнал.
6. Входить в программу/ на платформу, где будет проходить онлайн-урок, можно только с использованием персональных данных, обязательно обозначив свои имя, фамилию, класс.
7. Имя (ник) контакта должно соответствовать реальным фамилии и имени. Запрещается использовать аватары, входить на урок под чужим именем.
8. Запрещается передавать свои персональные данные другим участникам образовательного процесса.
9. Подключение к конференции занимает время, поэтому подключаться необходимо за 5 минут до начала урока. Урок проводится только для указанных в приглашении классов (ссылку, а также идентификатор и пароль для подключения сообщает учитель). Передача данных посторонним строго запрещена!
10. внешний вид обучающегося должен соответствовать деловому стилю в соответствии с «Правилами внутреннего распорядка учащихся школы».

### **5.3. Во время урока:**

1. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается; входить в программу/ на платформу, посредством которой организуется онлайн-урок необходимо не позднее, чем за 3 минуты до начала и ожидать, когда учитель откроет доступ.
2. Во время урока нельзя выключать камеру (если нет технических трудностей) и включать микрофон без разрешения учителя. Если по техническим причинам у обучающегося пропал звук, изображение или произошли другие сложности, необходимо сообщить о технических проблемах учителю в доступной форме (мессенджеры, чат).

3. На время занятия звук телефона и других устройств, которые могут создать помехи должен быть отключен.
4. Обучающийся должен выполнять учебные задания в соответствии с требованиями учителя, отвечать на поставленные вопросы и соблюдать правила бесконфликтного общения.

5. Во время занятий запрещается:

- отсутствовать на онлайн-занятии в без уважительной причины, либо без предварительного уведомления учителя или классного руководителя;
- заниматься посторонними делами, жевать жевательную резинку;
- вести разговоры на темы, которые не касаются темы урока (если ученику нужно уточнить материал/ задание он может поднять руку (в том числе, значок поднятой руки));
- присутствовать на уроке лежа или полулежа;
- нарушать требования к внешнему виду;
- использовать нецензурные выражения и оскорбления;
- передавать ссылки, идентификаторы и пароли для подключения к урокам посторонним лицам.

**5.4. Уважительной причиной отсутствия учащегося на онлайн-уроке считается:**

- болезнь, подтвержденная справкой, или запиской от родителя;
- мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказами учреждений, проводящих данное мероприятие;
- по семейным обстоятельствам (по заявлению родителей на имя директора о временном отсутствии учащегося);
- обстоятельства непреодолимой силы (отключения электроэнергии и т.д., с обязательным сообщением от родителей классному руководителю).

Нарушение данных правил приравнивается к дисциплинарным нарушениям.

Срок действия Положения-до внесения новых изменений.