

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 7

по профориентации обучающихся,  
для образовательных организаций реализующих обучение  
по адаптированным основным общеобразовательным программам

г. Красноярск

«01» 09 2022 г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский техникум социальных технологий», именуемый в дальнейшем «Техникум», в лице директора Владимира Владимировича Багровца, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 150 имени Героя Советского Союза В.С. Молокова», в дальнейшем «Школа», в лице директора Лидии Викторовны Коматковой, действующего на основании Устава с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор, о ниже следующем.

Предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон в области повышения эффективности взаимодействия между образовательными организациями, осуществляющими поддержку системы инклюзивного образования инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья.

## **1. Общие положения.**

1.1. Совместная работа Сторон с целью проведения работы по профориентации обучающихся с дальнейшим привлечением выпускников Школы, ориентированных на приобретение профессий и получения среднего специального образования, к обучению в Техникуме.

1.2. Стороны могут создавать совместные координационные и экспертные органы (рабочие, творческие группы и т.п.) для обсуждения и разработки совместных мероприятий или выполнения отдельных задач по профориентации обучающихся.

1.3. Проводить семинары, вебинары, круглые столы, конференции по вопросам профориентации инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Договор носит безвозмездный характер.

## **2. Права Сторон.**

2.1. Стороны разрабатывают совместный план мероприятий.

2.2. Оказывают организационно-методическую помощь в организации и проведении мастер-классов, семинаров, открытых мероприятий.

2.3. Проводят открытые мероприятия, семинары, мастер-классы, педагогические мастерские, в соответствии с планом работы.

2.4. Обеспечивают возможность воспитанникам, педагогическим работникам присутствовать на мероприятиях, проводимых в сети (сетевые семинары,

консультации, мастер-классы, профессиональные пробы, квест-игры, шоу-профессий и др.)

2.5. Ведут документооборот в соответствии с планом работы сети и предоставляют отчетную информацию в установленные сроки.

2.6. Оказывают ресурсную поддержку другим участникам сети, а также имеют право пользоваться ресурсами других сторон настоящего Договора.

### **3. Обязательства Техникума.**

3.1. В целях профпросвещения обучающихся Школы Техникум обязуется организовать и систематически, целенаправленно проводить профориентационную работу в Школе силами преподавателей и студентов Техникума, согласно утвержденному плану профориентационной работы Школы.

3.2. Выступать с лекциями - беседами с целью просвещения и формирования образа для приобретения профессии, специальности. Организация и проведение встреч с представителями профессий, специальностей.

3.3. Организовывать и проводить экскурсии для обучающихся выпускных классов Школы по зданию Техникуму с демонстрацией тематических видеоматериалов.

3.4. Своевременно информировать обучающихся Школы о проведении в Техникуме "Дней открытых дверей".

3.5. Приглашать учащихся Школы на мероприятия, проводимые в Техникуме:

- День открытых дверей;
- экскурсии;
- конкурсы профессионального мастерства.

3.6. Выступать на родительских собраниях в выпускных классах Школы с целью информирования родителей.

3.7. Проводить профессиональную диагностику и профессиональное консультирование обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, их родителей (законных представителей) по вопросам получения СПО.

3.8. Профессиональное ориентирование обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в целях выбора ими профессии/специальности с учетом их способностей и склонностей.

3.9 Предоставлять рекламные материалы о проводимых мероприятиях.

### **4. Обязательства Школы.**

4.1. Содействовать преподавателям и студентам Техникума в проведении профориентационной работы в Школе.

4.2. Информировать преподавателя Техникума, закрепленного за Школой о проведении родительских собраний в выпускных классах Школы.

4.3. Предоставлять преподавателям Техникума возможность выступать на классных и общешкольных родительских собраниях с информацией о Техникуме.

4.4. Предоставлять место для печатной рекламной информации о Техникуме.

## 5. Срок действия и заключительные положения Договора

5.1. Настоящий договор заключается сроком на один календарный год и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

5.2. Договор подлежит пролонгации на тот же срок, если за месяц до окончания срока его действия не поступило сообщение от одной из Сторон о его расторжении.

5.3. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по согласованию Сторон, участвующих в его заключении.

5.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 6. Юридические адреса сторон:

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Красноярский техникум социальных технологий	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 150 имени Героя Советского Союза В.С. Молокова»
КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий»	МАОУ СШ № 150
660046, г. Красноярск, ул. Автомобилистов, 70 тел 8(391) 266-89-88	660077, г. Красноярск, ул. Алексеева, 95 тел.8(391)206-18-31
<a href="mailto:ktst_priemnaya@mail.ru">ktst_priemnaya@mail.ru</a>	<a href="mailto:sch150@mailkrsk.ru">sch150@mailkrsk.ru</a>
 Директор /В.В. Багровец/	 Директор /Л.В. Коматкова/